

План работы комиссии по ОТ на 2017 - 2018 год

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Проведение обследования и испытания МАФов, спортивного оборудования в спортивном зале, лестниц - стремянок.	один раз в полугодие	зам. зав. по хоз. работе Шакирова Л. И. уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
2	Проверить и обновить на рабочих местах инструкций по ОТ, инструкций по работе на технологическом оборудовании.	один раз в год	уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
3	Отчет уполномоченных лиц о проделанной работе на общем собрании трудов. коллектива	декабрь	уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
4	Обучение вновь прибывших работников безопасным методам работы, проведение инструктажа по ОТ, проведение инструктажа на местах.	по мере необходимости	администрация, председатель профкома, уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
5	Участие в разработке соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзной организацией учреждения	декабрь	администрация, председатель ППО Михайлова Т. В.
6	Проведение совместно с профкомом общественно-административного контроля за обеспечение безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда.	один раз в квартал	администрация, уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
7	Участие в разработке плана организационно-технических санитарно-оздоровительных мероприятий по улучшению условий по ОТ.	декабрь	уполномоченный по ОТ Большакова М. А. председатель ППО Михайлова Т. В.
8	Обучение членов комиссии на курсах по ОТ	по мере необходимости	администрация
9	Информирование работников о состоянии и условий по ОТ на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающимся работникам СИЗ, компенсациях и льготах.	в течении года	администрация, председатель ППО Михайлова Т. В. уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
10	Изучение состояния обеспеченности работников спецодеждой, спецобувью	в течении года	уполномоченный по ОТ Большакова М. А.
11	Участие в подготовке и проведении аттестации рабочих мест по условиям труда.	по графику	администрация, председатель профкома
12	Проводить обучение и проверку знаний работников ДОУ.	по мере необходимости	администрация, профком

Председатель первичной профсоюзной организации ДОУ № 46 _____ Т. В. Михайлова